■農業情報 会員向けサービス　新規入会申込書

太枠の中をご記入・ご捺印いただき、JA窓口へ提出願います。

お申込者様情報

組合員番号			お申込日	平成　　年　　月　　日			
フリガナ							
ご氏名							
生年月日	大・昭・平　　年　　月　　日		年齢	歳	性別	男性・女性	
フリガナ							
ご住所	〒　　－						
電話番号	（　　）－（　　）－（　　）						
メールアドレス	@						
有料オプション	らくらくWeb簿記システムを利用される方は、□に✔を入れてください。※ □　らくらくWeb簿記システムを利用する（月額200円/税別）						
JASNET21 会員確認	どちらかの□に✔を入れてください。（JASNET21の会員は上記有料オプションが無料となります。） □　加入済　　□　未加入						
備　考							

※　らくらくWeb簿記システム（個人利用、JA支援無）は月額200円/税別の有料オプションサービスとなります。
　　ただし、JASNET21をご利用になられている方は上記月額利用料が無料となります。
※　✔を入れられた方は、別紙「らくらくWeb簿記システム利用申込書」及び「貯金口座振替依頼書」
　　のご記入をお願い致します。
※　利用料金は、農業協同組合の貯金口座振替にてお願い致します。
※　一度お支払いいただいた料金は、原則として払い戻し致しません。

加入通知書等の連絡先について

どちらかの□に✔を入れてください

□　送付は、上記の組合員情報と同じです　　□　下記に連絡先を指定します

フリガナ	
連絡先 ご氏名	
フリガナ	
連絡先 ご住所	〒　　－
連絡先 電話番号	（　　）－（　　）－（　　）

私は、上記の取引先情報に基づいた取引データを利用するにあたり、「静岡県のJA　農業情報 会員向けサービス」利用規約に記載された事項について承諾致します。

こちらに必ずご署名ご捺印ください。

（名義人自署）

署名　　印

JA記入欄

受付日		受付者		登録日		登録者	
備 考							

らくらくWeb簿記システム　利用申込書

太枠の中をご記入・ご捺印いただき、JA窓口へ提出願います。

基本取引先情報

組合員番号		お申込日	平成　　年　　月　　日
フリガナ			
ご氏名			

口座番号(経営収支口座)

支店名	店舗コード	口座番号	口座名義人

※ 上記組合員番号で管理する口座のうち、経営収支口座として利用する口座をご記入ください。
※ ここで指定した口座の貯金明細データをらくらくWeb簿記システムに取り込みます。
　申告に必要な口座のみご記入ください。

追加取引先(組合員番号)

基本取引先情報に記入した組合員が複数の組合員番号をお持ちの場合、同一簿記データ内に追加取り込みが可能です。決算書は合算して作成されます。

JA名		組合員番号	
フリガナ		続柄	
ご氏名			
ご住所			

続柄には基本取引先情報で指定した組合員との続柄をご記入ください。
追加取引先が複数ある場合は、事務局までお問い合わせください。
追加取引先の取引データは基本取引先情報で指定した組合員のデータとして、らくらくWeb簿記システムに取り込まれます。
追加取引先は原則として基本取引先情報で指定した組合員本人または本人と生計を同一とする同居の親族に限ります。

追加取引先(口座番号)

支店名	店舗コード	口座番号	口座名義人

※ ここで指定した口座の貯金明細データをらくらくWeb簿記システムに取り込みます。
　申告に必要な口座のみご記入ください。

私は、上記の取引先情報に基づいた取引データを利用するにあたり、らくらくWeb簿記システム利用料金支払規定に記載された事項について承諾致します。

こちらに必ずご署名ご捺印ください。

（名義人自署）

署名　　印

JA記入欄

1	経済取引先情報の経営収支区分を「1」にする		完了　/　依頼済み　※依頼日(　　/　　)	
2	らくらくWeb簿記システム・取引明細一覧表		必 要　/　不 要	
3	JASTEMの経営収支口座の設定 事故注意情報：900 コメント：経営収支管理口座		完了　/　依頼済み ※依頼日(　　/　　)	
4	JA支援		必 要　/　不 要	
5	JA担当者名		支援者ID	
6	備 考			

貯金口座振替依頼書

太枠の中をご記入・ご捺印いただき、JA窓口へ提出願います。

お届け印 捨印
印

農協 御中

平成　　年　　月　　日

私は、下記の収納企業から請求された金額を私名義の下記口座から貯金口座振替によって支払うこととしたいので、貯金口座振替規定を確約のうえ依頼します。

収納企業名	株式会社　静岡県農協電算センター

ご指定口座	農協　　本店 支店 出張所 御中				
	コード	金融機関コード	店舗コード	貯金種目	口座番号
				1. 普通 2. 当座	
フリガナ					お届け印
口座名義人（貯金者のお名前）					印
口座名義人住所	〒　　－				
電話番号(自宅)	（　　）－（　　）－（　　）				

【貯金口座振替規定】

1. 農協に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求書記載金額 を貯金口座から引落しのうえ支払ってください。この場合、貯金規定 または当座勘定規定にかかわらず、貯金通帳、同払戻請求書の提出または小切手の振出しはしません。
2. 振替日において請求記載金額が貯金口座から払戻すことのできる金額（当座貸越を利用できる範囲内の金額を含む。） をこえるときは、私に通知することなく、請求書を返却してもさしつかえありません。
3. この契約を解約するときは、私から農協に書面により届出ます。なお、この届出がないまま長期間にわたり会社から請求がない等相当の事由があるときは、とくに申出をしない限り、農協はこの契約が終了したものとして取扱ってさしつかえありません。
4. この貯金口座振替についてかりに紛議が生じても、農協の責めによる場合を除き、農協には迷惑をかけません。

振替日	収納企業の指定する日

農協使用欄	（不備返却事由） 1. 貯金取引なし 2. 記載事項等相違 （店名,貯金種目, 口座番号,口座名義） 3. 印鑑相違 4. その他（　　） （備考）

受取印	印鑑照合	検印

JA記入欄(管理用)	
農業情報 会員向けサービス 利用者 組合員番号	
同 利用者 氏名	